

別紙2

「主任介護支援専門員としての実践の振り返りと指導及び支援の実践」

(スーパービジョン)課題について

岡山県主任介護支援専門員更新研修の「主任介護支援専門員としての実践の振り返りと指導及び支援の実践(スーパービジョン)」の課目は、あなたが行った介護支援専門員に対する指導及び支援の実践事例をもとに演習を行います。

以下の項目に留意し、**9月15日(金)必着で**事例を郵送にて提出してください(厳守)。

[留意事項]

- 提出いただいた事例課題は返却いたしません。提出用とは別に研修用としてご自分の手元にコピーなどをお持ちください。研修で使用した事例は、毎回回収し適切に主催者において処理をいたしますが、個人や各サービス事業所が特定されやすい情報は、**符号化し個人情報**の保護に十分ご注意ください。
- 事例は、裏面の「提出事例の書き方」を参考にして、A4サイズで5枚程度にまとめてください。(様式は任意)
- 1枚目にあなたの受講番号、氏名、所属機関名を明記してください。

その他、ご不明な点は下記までお問い合わせください。

一般社団法人
岡山県介護支援専門員協会 事務局
〒703-8258 岡山県岡山市中区西川原 251-1
おかやま西川原プラザ別館
メールアドレス web@gia-ocma.org

■提出事例の書き方 「まとめる形式・項目と内容」¹⁾

1. 主任介護支援専門員であるあなた自身のプロフィール

地域の特性、所属機関の概要および特徴、普段の業務や実践内容、介護支援専門員以外の資格、介護支援専門員として業務につく前の職歴、介護支援専門員および主任介護支援専門員としての経験年数等実践現場を理解する上で必要な情報をまとめてください。

2. タイトル；必ず事例の表題をつけてください。

事例の特性や検討してもらいたいことなどを参考に、ご自身で自由に表現してください。

3. 提出理由・事例選定の理由

本事例を選んだ理由、今回何を検討してほしいのかなどを自由に記述してください。あなたの問題意識やひっかかり、こだわり等を具体的に記述してください。

4. 担当介護支援専門員(以下、事例担当者 B さん)の背景(基本職種・経験年数・あなたとの関係性等)

事例担当者 B さんの所属機関、そこでの立場、介護支援専門員以外の資格、経験年数、あなたとの関係性や立場について記述してください。

5. 指導・支援した事例の概要・・・わかる範囲で記入してください

事例全体を概観しての、おおまかなあらすじ、利用者 A さんの置かれている状況が分るような要約・基本情報などをまとめてください (A さんの年齢、性別、健康状態、既往歴、現病歴、現在の状態、生活史、家族構成、ジェノグラム (家族構成図)、家族の状況、住居、地域の状況、経済状況など)。

6. あなたは相談を持ちかけられた時、事例担当者 B さんが何に困っていると考えたか

7. 援助開始までの経過と開始時の状況 (事前情報を含む)・・・わかる範囲で記述してください

事例担当者 B さんとの関わりが始まった経緯や初めて会った際の様子などについてまとめてください。指導の実施日、場所、状況等を含めてどのように指導をすすめていったかを記述してください。

8. 利用者 A さんに関する事例担当者 B さんのアセスメントとあなたの間接的アセスメント結果

事例担当者 B さんのクライアント理解とあなたのクライアント理解

9. 以後の援助経過、対応や事実経過・・・わかる範囲で記述してください

必要に応じて、時系列的に要約記録・逐語記録等により記述する。事実経過だけではなく、主任介護支援専門員としてのあなたの判断やアセスメント、事例担当者 B さんの印象等指導内容とその後経過を簡潔に記述する。

10. 残された課題

