

「個別事例を通じた指導・支援の展開」 の課題の作成等について

★課題整理総括表を活用して講義・演習を行いますので、課題整理総括表の趣旨、目的・活用について、下記を参考に予習をしてきてください。

< 参 考 >

介護保険最新情報 VOL379 (厚生労働省老健局振興課)

テキスト「ケアマネジメント実践テキスト」 **P27～**

★下記の[対象事例]及び[留意事項]にご留意の上、課題を作成してください。

[対象事例]

- 支援経過が2年以上の事例が対象。(2年未満の場合は、なるべく長い事例)

[留意事項]

- 個人や各サービス事業所が特定されやすい情報は、符号化(順番にA・B・Cなど)し、個人情報の保護に十分ご注意ください。
- スーパービジョンの課題と同一事例でも結構です。
- 当日は課題のコピーを各自4部ずつご持参ください。
- また、演習の参考として指導・支援を担当した事例の
 - ①「介護サービス計画書」(居宅サービス計画書、介護予防サービス計画書等)
 - ②「支援経過表」(支援経過表がない方は経過が分かるような記録)を各1部ご持参ください。
- 課題は必ず本書式を用いて作成してください。
(岡山県介護支援専門員協会ホームページからダウンロード可)