

「おかやま医療介護多職種連携 支援ブック Ver.5」 デジタルガイド

取扱説明書 (パソコン画面)

一般社団法人岡山県介護支援専門員協会



【説明内容】

• 画面／拡大表示について	・ ・ ・ 3
• 各アイコンについて	・ ・ ・ 4
• 県内マップからの病院検索について	・ ・ ・ 5
地域マップから県内マップへのスキップについて	
• 付箋マークの使い方について	・ ・ ・ 8
• 付箋マークの表示について	・ ・ ・ 11
• マーカーの使い方について	・ ・ ・ 13
• コンテンツ内AND／OR（文字検索機能）シェア共有について	・ ・ ・ 15
• その他の注意事項	・ ・ ・ 18

有床診療所一覧

井原市

No.	医療機関名	掲載頁
1	井原第一クリニック	159
2	森本整形外科医院	160

岡山市北区

3	きらめきクリニック	161
4	新あしもりクリニック	162
5	徳島内科医院	163
6	マスカット内科クリニック	164
7	渡辺医院	165

岡山市中区

8	岡山ハートクリニック	166
9	徳島クリニック	167

岡山市東区

10	岩瀬胃腸科外科歯科クリニック	168
11	近藤内科	169
12	吉井外科内科クリニック	170

岡山市南区

13	池田医院	171
14	うちおグリーンクリニック	172
15	かとう内科並木通り診療所	173
16	山本医院	174

笠岡市

17	村上脳神経外科内科	175
----	-----------	-----

倉敷市

18	伊木診療所	176
19	新倉敷メディカルスクエア	177
20	田嶋内科	178
21	徳波医院	179
22	西崎内科医院	180
23	藤戸クリニック	181
24	やまな内科整形外科	182

里庄町

25	にいつクリニック	183
----	----------	-----

総社市

No.	医療機関名	掲載頁
26	泉クリニック	184
27	原田整形外科医院	185

津山市

28	小畑醫院	186
29	沢友医院	187

早島町

30	木村医院	188
----	------	-----

真庭市

31	河本医院	189
32	まにわ整形外科クリニック	190

美作市

33	原医院	191
----	-----	-----

和気町

34	法原医院	192
----	------	-----

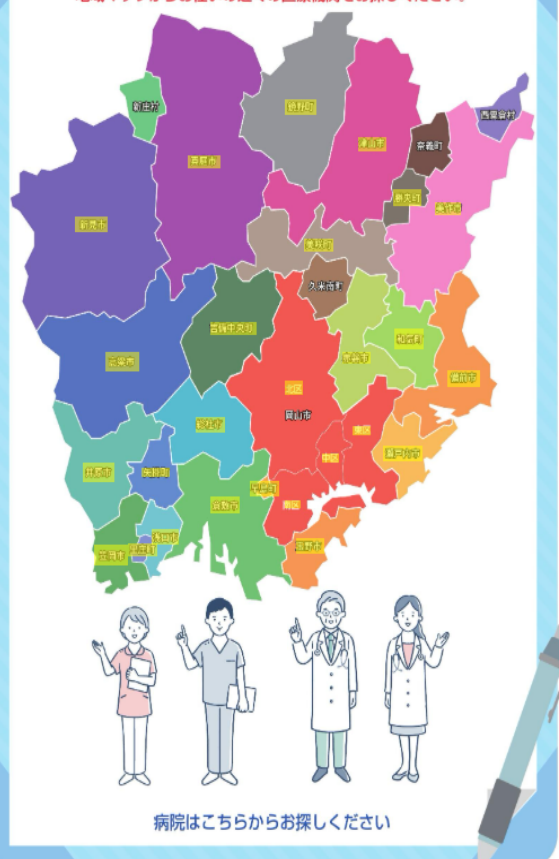
令和5・6年度閉鎖・休止中

岡山市北区 平山医院
岡山市南区 青木内科小児科医院
倉敷市 山本整形外科医院
瀬戸内市 藤原整形外科医院
矢野町 おぐら整形外科医院

医療機関名につきましては、市町村ごと五十音順に記載しております。

県内マップ（病院）

地域マップからお住いの近くの医療機関をお探しください。



病院はこちらからお探しください

有床診療所県内マップへ

全画面で表示
できます。ESCで解除でき
ます。

AND OR

コンテンツ内の文字を検索



8

/ 233

シェア

印刷

PDF

全画面

11	久保内科	169
12	吉井外科内科クリニック	170
岡山市南区		
13	池田医院	171
14	うちおグリーンクリニック	172
15	かとう内科並木通り診療所	173
16	山本医院	174
笠岡市		
17	村上脳神経外科内科	175
倉敷市		
18	伊木診療所	176
19	新倉敷メディカルスクエア	177
20	田嶋内科	178
21	難波医院	179
22	西崎内科医院	180
23	藤戸クリニック	181
24	やまな内科整形外科	182
里庄町		
25	にいつクリニック	183

令和5・6年度閉鎖・休止中

岡山市北区 平山医院
 岡山市南区 青木内科小児科医院
 倉敷市 山本整形外科医院
 瀬戸内市 藤原整形外科医院
 矢掛町 おぐら整形外科医院



医療機関名につきましては、市町村ごとと五十音順に記載しております。

☐ AND ☐ OR

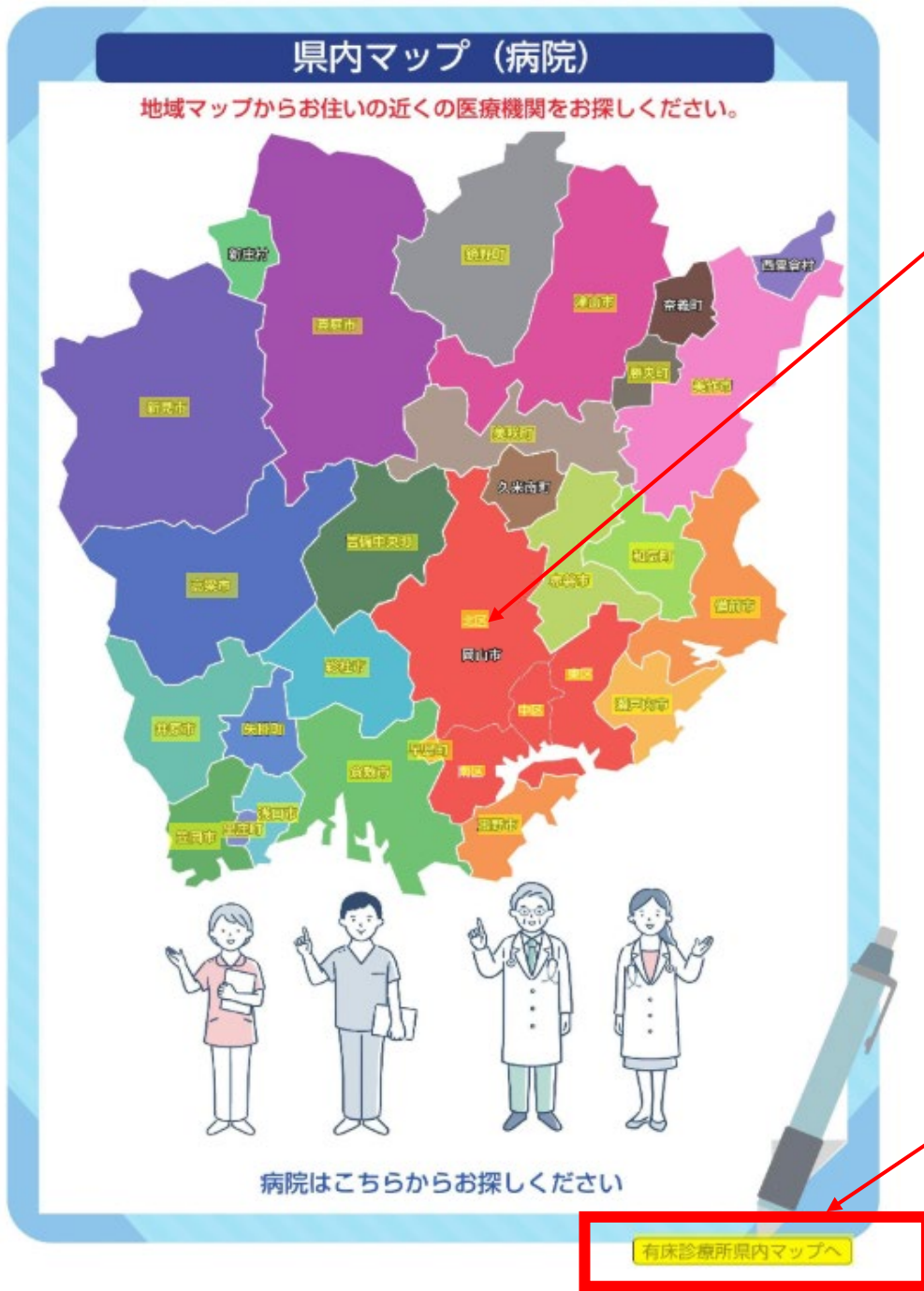
コンテンツ内の文字を検索

8 / 233

表紙ページへ切り替わります

最終ページへ切り替わります

ページ表記が
3段階（大・中・普通）で
変わります。
拡大＋／縮小－



県内病院マップ（8ページ）から病院を探すことができます！！

地域を選択し、黄色く点滅している部分をクリックしてください。

地域マップへ移動します。

ここをクリックすると有床診療所マップのページへ移動します。

【病院】岡山市／北区



地域マップです。

探している病院名の黄色い部分を
クリックしてください。

該当する情報ページへ移動します。

県内マップに戻りたい場合は、
ここをクリックします。

県内マップへ戻る

岡山市北区

岡山医療センター

記入日 令和6年 11 月 21 日

住所	〒 701 - 1192 岡山県 岡山市北区田益1711-1		代表TEL番号	086 - 294 - 9911	
			代表FAX番号	086 - 294 - 9255	
機能分類	<input type="checkbox"/> 一般(病床) { <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 回復期リハビリテーション病棟 <input type="checkbox"/> 精神病床 <input type="checkbox"/> 結核病床 <input type="checkbox"/> 医療療養病床 <input type="checkbox"/> 感染症病床				
連携担当部署名	患者支援センター(地域医療連携室・入院支援センター)		連携担当職員の配置	医師	看護師
				リハビリ士	事務員
休日	土・日・祝・12/29~1/3			有	有
連携担当部署連絡先	TEL番号	① (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 8 : 30 ~ 17 : 15			
	FAX番号	② () - - 内線番号 () 対応時間 : ~ :			
	メールアドレス	(086) - 294 - 9557 対応時間 0 : 00 ~ 24 : 00			
		504-info@mail.hosp.go.jp <input type="checkbox"/> 代表 <input type="checkbox"/> 事務担当 <input type="checkbox"/> 地域連携担当			
◆情報連携時の方法について	(1) 担当部署へ電話 (2) FAX () メール () その他独自ツール ()				
医療従事者と介護サービス担当者間の連携方法(ルール)や、望ましい方法について					
入院時の連携	本人との面談	入院時連携の方法	退院時連携の方法		
	<input checked="" type="checkbox"/> 可 面談時間(13 : 00) ~ (17 : 00) <input type="checkbox"/> オンラインのみ <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携可能 <input checked="" type="checkbox"/> FAX・電話等による情報連携 <input checked="" type="checkbox"/> オンラインでの情報連携 <input checked="" type="checkbox"/> ソーシャルワーカー等との連携希望 <input type="checkbox"/> 入院記録(看護記録等)との連携希望	<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報収集可能 <input checked="" type="checkbox"/> 対面の退院前カンファレンス開催 <input checked="" type="checkbox"/> オンラインでの情報収集 <input checked="" type="checkbox"/> 書面による情報連携		
書類	入院退院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ)		ケアマネジャー等書類送付先	◆ケアマネジャー等書類提出方法	
	【入院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) ※追加が必要な書類 <input type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1~3表) <input type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 ()	【退院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 退院時変更があった場合の介護サービス計画書 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護師 <input type="checkbox"/> 担当医師 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()	(2) 直接持参 (1) FAX () メール (3) SNS () (3) 郵送 () その他 ()	
	医療機関作成(交付)可能書類		医療機関作成窓口	◆医療系サービスの確認方法	
	<input checked="" type="checkbox"/> 主治医意見書 <input checked="" type="checkbox"/> デイケアへの診療情報提供書 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問看護指示書 <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()		<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護師 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 () (文書係) () その他 ()	(1) 電話相談 (3) 直接持参 (4) 郵送 (2) FAX () その他 ()	
外来診療等	外来診療の同行について	在宅診療対応	◆医療系サービスの確認方法		
	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 外来事務へ連絡 <input type="checkbox"/> 外来看護師へ連絡 <input type="checkbox"/> 医療連携担当部署へ連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 連絡不要	<input type="checkbox"/> 訪問診療 <input type="checkbox"/> 往診 <input checked="" type="checkbox"/> 対応なし <input type="checkbox"/> 看取り対応	(1) 電話相談 () SNS () 来院 () () FAX () その他 () () メール ()		
特記事項					

◆は()内に優先順位番号を記載

県内マップ・地域マップに戻りたい場合は、
ここをクリックします。

岡山市北区 医療法人天声会 おおもと病院

記入日 令和6年 11 月 2 日

住所	〒 700 - 0924 岡山県 岡山市北区大元1-1-5	代表TEL番号	086 - 241 - 6888
		代表FAX番号	086 - 241 - 6896
機能分類	<input checked="" type="checkbox"/> 一般(病棟) <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 ()		
連携担当部署名	看護部		
休日	土PM・日・祝		
連携担当部署連絡先	TEL番号 ① (086) - 241 - 6888 内線番号 () 対応時間 8 : 30 ~ 17 : 15 ② (086) - 241 - 6888 内線番号 () 対応時間 : ~ : FAX番号 (086) - 241 - 6896 対応時間 0 : 00 ~ 24 : 00 メールアドレス oomotohosp@ybb.ne.jp ◆情報連携時の方法について (1) 担当部署へ電話 (2) FAX (3) メール (4) その他 ()		
入退院における連携調整	<input checked="" type="checkbox"/> 可 実施時間(9 : 00)~(17 : 00) <input type="checkbox"/> オンラインのみ <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他 ()		
書類	入院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ) 【入院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) <input checked="" type="checkbox"/> ※追加が必要な書類 <input checked="" type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1~3表) <input checked="" type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 () 【退院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 退院時変更があった場合の介護サービス計画書 <input type="checkbox"/> その他 () ケアマネジャー等書類提出方法 <input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 担当医師 <input type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 () ◆ケアマネジャー等書類提出方法 <input type="checkbox"/> (3) 直接持参 <input type="checkbox"/> (2) FAX <input type="checkbox"/> (4) メール <input type="checkbox"/> (1) SNS () <input type="checkbox"/> (1) 郵送 <input type="checkbox"/> (3) その他 ()		
医療機関作成(交付)可能書類	<input checked="" type="checkbox"/> 主治医意見書 <input type="checkbox"/> デイケアへの <input checked="" type="checkbox"/> 訪問看護指示書 診療情報提供書 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問リハの指示書 <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()		
医療機関作成窓口	<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()		
◆医療機関作成依頼方法	<input type="checkbox"/> (1) 電話相談 <input type="checkbox"/> (3) 直接持参 <input type="checkbox"/> (2) 郵送 <input type="checkbox"/> (4) FAX <input type="checkbox"/> (3) その他 ()		
外来診療等	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 外来事務へ連絡 <input type="checkbox"/> 外来看護部へ連絡 <input type="checkbox"/> 対応なし <input type="checkbox"/> 連絡不要 <input type="checkbox"/> 在宅診療対応 <input type="checkbox"/> 訪問診療 (1) 電話相談 () SNS <input type="checkbox"/> 住診 (2) 来院 () <input type="checkbox"/> (3) FAX () その他 () <input type="checkbox"/> (4) メール ()		
特記事項			

◆は()内に優先順位番号を記載

岡山市北区 岡山医療センター

記入日 令和6年 11 月 21 日

住所	〒 701 - 1192 岡山県 岡山市北区田益1711-1	代表TEL番号	086 - 294 - 9911
		代表FAX番号	086 - 294 - 9255
機能分類	<input type="checkbox"/> 一般(病棟) <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 ()		
連携担当部署名	医師		
休日	有		
連携担当部署連絡先	TEL番号 ① (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 8 : 30 ~ 17 : 15 ② (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 : ~ : FAX番号 (086) - 294 - 9255 対応時間 0 : 00 ~ 24 : 00 メールアドレス info@mail.hosp.co.jp ◆情報連携時の方法について (1) 担当部署へ電話 (2) FAX (3) メール (4) その他 ()		
入退院における連携調整	<input type="checkbox"/> 可 実施時間(13 : 00)~(17 : 00) <input type="checkbox"/> オンラインのみ <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他 ()		
書類	入院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ) 【入院時】 <input type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) <input type="checkbox"/> ※追加が必要な書類 <input type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1~3表) <input type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 () 【退院時】 <input type="checkbox"/> 退院時変更があった場合の介護サービス計画書 <input type="checkbox"/> その他 () ケアマネジャー等書類提出方法 <input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 担当医師 <input type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 () ◆ケアマネジャー等書類提出方法 <input type="checkbox"/> (1) 直接持参 <input type="checkbox"/> (3) FAX <input type="checkbox"/> (4) メール <input type="checkbox"/> (1) SNS () <input type="checkbox"/> (1) 郵送 <input type="checkbox"/> (3) その他 ()		
医療機関作成(交付)可能書類	<input type="checkbox"/> 主治医意見書 <input type="checkbox"/> デイケアへの <input type="checkbox"/> 訪問看護指示書 診療情報提供書 <input type="checkbox"/> 訪問リハの指示書 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()		
医療機関作成窓口	<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()		
◆医療機関作成依頼方法	<input type="checkbox"/> (1) 電話相談 <input type="checkbox"/> (3) 直接持参 <input type="checkbox"/> (2) 郵送 <input type="checkbox"/> (4) FAX <input type="checkbox"/> (3) その他 ()		
外来診療等	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 外来事務へ連絡 <input type="checkbox"/> 外来看護部へ連絡 <input type="checkbox"/> 対応なし <input type="checkbox"/> 連絡不要 <input type="checkbox"/> 在宅診療対応 <input type="checkbox"/> 訪問診療 (1) 電話相談 () SNS <input type="checkbox"/> 住診 (2) 来院 () <input type="checkbox"/> (3) FAX () その他 () <input type="checkbox"/> (4) メール ()		
特記事項			

◆は()内に優先順位番号を記載

付箋機能を使って、メモをとることができます。

①付箋マークをクリックします。

②付箋の色を選びます。

③付箋を貼り付ける場所をクリックしてください。

付箋の色を選択してください

黄色

赤色

青色

画面をクリックして付箋を貼り付ける場所を選択してください。

岡山医療センター

記入日 令和6年 11 月 21 日

住所	〒 701 - 1192 岡山県 岡山市北区田益1711-1	代表TEL番号	086 - 294 - 9911
		代表FAX番号	086 - 294 - 9255
機能 分類	<input checked="" type="checkbox"/> 一般(病床) <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input checked="" type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 回復期リハビリテーション病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 精神病床 <input type="checkbox"/> 結核病床 <input type="checkbox"/> 医療療養病床 <input type="checkbox"/> 感染症病床		
連携 担当 部署名	患者支援センター(地域医療連携室・入院支援センター)	連携担当 職員の 配置	医師 看護部 リハビリテーション 事務員 その他 有 有 有 有 無
休日	土・日・祝・12/29~1/3		
連携 担当 部署 連絡先	TEL番号 ① (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 8 : 30 ~ 17 : 15 FAX番号 ② () - - 内線番号 () 対応時間 : ~ : メール アドレス (086) - 294 - 9557 対応時間 9 : 00 ~ 24 : 00		
◆情報連携時の 方法について			
入退院に おける 連携調整	<input checked="" type="checkbox"/> 可 面談調整 <input type="checkbox"/> オンライン <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他		
書類	入 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携追加 <input type="checkbox"/> 介護連携 <input type="checkbox"/> 連携 <input type="checkbox"/> その他 ()		
外来 診療等	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可		
特記 事項	リンク先 ▼		

◆は()内に優先順位番号を記載

③入力し、保存することが
できます。
(保存ボタンはありません)

④削除の場合は、こちらの
「ゴミ箱マーク」を
クリックしてください。

おおもと病院

記入日 令和6年 11 月 2 日

元1-1-5	代表TEL番号	086 - 241 - 6888
	代表FAX番号	086 - 241 - 6896
機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 回復期リハビリテーション病棟 包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 ()		
病床 <input type="checkbox"/> 医療療養病床 <input type="checkbox"/> 感染症病床		
祝	連携担当 職員の 配置	医師 看護部 リハビリ科 事務員 その他 無 有 無 無 無
- 241 - 6888	内線番号 (475)	対応時間 9 : 00 ~ 17 : 00
- 241 - 6888	内線番号 (433)	対応時間 9 : 00 ~ 17 : 00
- 241 - 6896		対応時間 9 : 00 ~ 17 : 00
ohosp@ybb.ne.jp <input type="checkbox"/> 代表 <input type="checkbox"/> 事務担当 <input type="checkbox"/> 地域連携担当		
話 (2) FAX (3) メール () その他独自ツール ()		
サービス担当者間の連携方法(ルール)や、望ましい方法について		

岡山市北区

岡山医療センター

記入日 令和6年 11 月 21 日

住所	〒 701 - 1192 岡山県 岡山市北区田益1711-1	代表TEL番号	086 - 294 - 9911
		代表FAX番号	086 - 294 - 9255
機能 分類	<input checked="" type="checkbox"/> 一般(病棟) <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病棟 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者施設等病棟 <input type="checkbox"/> 回復期リハビリテーション病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 精神病床 <input type="checkbox"/> 結核病床 <input type="checkbox"/> 医療療養病床 <input type="checkbox"/> 感染症病床		
連携 担当 部署名	患者支援センター(地域医療連携室・入退院支援センター)	連携担当 職員の 配置	医師 看護部 リハビリ科 事務員 その他 有 有 有 有 無
休日	土・日・祝・12/29~1/3		
連携 担当 部署 連絡先	TEL番号 ① (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 8 : 30 ~ 17 : 15 ② () - - 内線番号 () 対応時間 : ~ : FAX番号 (086) - 294 - 9557 対応時間 9 : 00 ~ 17 : 00 メール アドレス		
◆情報連携時の 方法について			

付箋

この付箋を削除します。本当によろしいですか？

いいえ

はい

⑤削除の確認です。
本当に削除してもいい
場合は、【はい】を
クリックしてください。

2024 岡山県医療福祉部医療推進課委託事業

岡山市北区
岡山医療センター

〒 701 - 1192 代表TEL 086-294-9911 代表FAX 086-294-9557

岡山県 岡山市北区田益1711-1

機能分類
☒ 一般(病床) ☐ 特定機能病院 ☐ 急性期
☐ 緩和ケア病棟 ☐ 障害者施設等病棟
☐ 地域包括医療病棟 ☐ その他 ()
☐ 精神科 ☐ 結核病棟 ☐ 医療療養病床 ☐ 感染症病床

連携担当部署名 患者支援センター(地域医療連携室・入退院支援センター) 連携担当職員の配置 有 有

休日 状況・12/29~1/3

連携担当部署連絡先
 TEL番号 ① () - 294 - 9911 内線番号 ()
 ② () - - 内線番号 ()
 FAX番号 () 086 - 294 - 9557
 メールアドレス 504-info@mail.hosp.go.jp ☒ 代表 ☐

◆情報連携の方法について (2) FAX () メール () その他 ()

本人との面談 入院時連携の方法 退院時連携の方法

入退院に
 関する
 連携形態
☒ 可
 面談時間(13 : 00)-(17 : 00)
☐ オンラインのみ
☐ 不可
☐ その他 ()

面談による情報連携可能
☒ FAX・電話等による情報連携
☒ オンラインでの情報連携
☒ ソーシャルワーカー等との連携希望
☐ 入院病棟(看護部等)との連携希望

面談による情報収集可能
☒ 対面の退院前カンファレンス出席
☒ オンラインでの情報収集
☒ 書面による情報連携

書類
 入退院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ)
 【入院時】
☒ 情報連携シート(現状が分かるもの)
 ↓※追加が必要な書類
☐ 介護サービス計画書(1~3表)
☐ 退院サービス計画書(3表のみ)
☐ その他 ()
 【退院時】
☒ 退院時変更があった場合の
 介護サービス計画書
☐ その他 ()

ケアマネジャー等
 書類持参先
☐ 受付
☐ 外来看護部
☐ 担当医師
☒ 医療連携担当
☐ その他 ()

◆ケアマネジャー等
 書類提出方法
 (2) 直接持参
 (1) FAX
 () メール
 () SNS ()
 (3) 郵送
 () その他 ()

医療機関作成(交付)可能書類
☒ 主治医意見書 ☒ デイケアへの
☒ 訪問看護指示書 診療情報提供書
☒ 訪問リハビリ指示書 ☐ その他 ()
☒ 看護情報提供書 ()

医療機関作成窓口
☐ 受付
☐ 外来看護部
☒ 医療連携担当
☐ その他 ()
 (文書係) () その他 ()

◆医療機関作成依頼方法
 (1) 電話相談
 (3) 直接持参
 (4) 郵送
 (2) FAX
 () その他 ()

外来診療等
☒ 可
☐ 外来事務へ連絡
☐ 外来看護部へ連絡
☐ 医療連携担当部署へ連絡
☒ 連絡不要

在宅診療対応
☐ 訪問診療
☐ 往診
☐ 対応なし
☐ 看取り対応

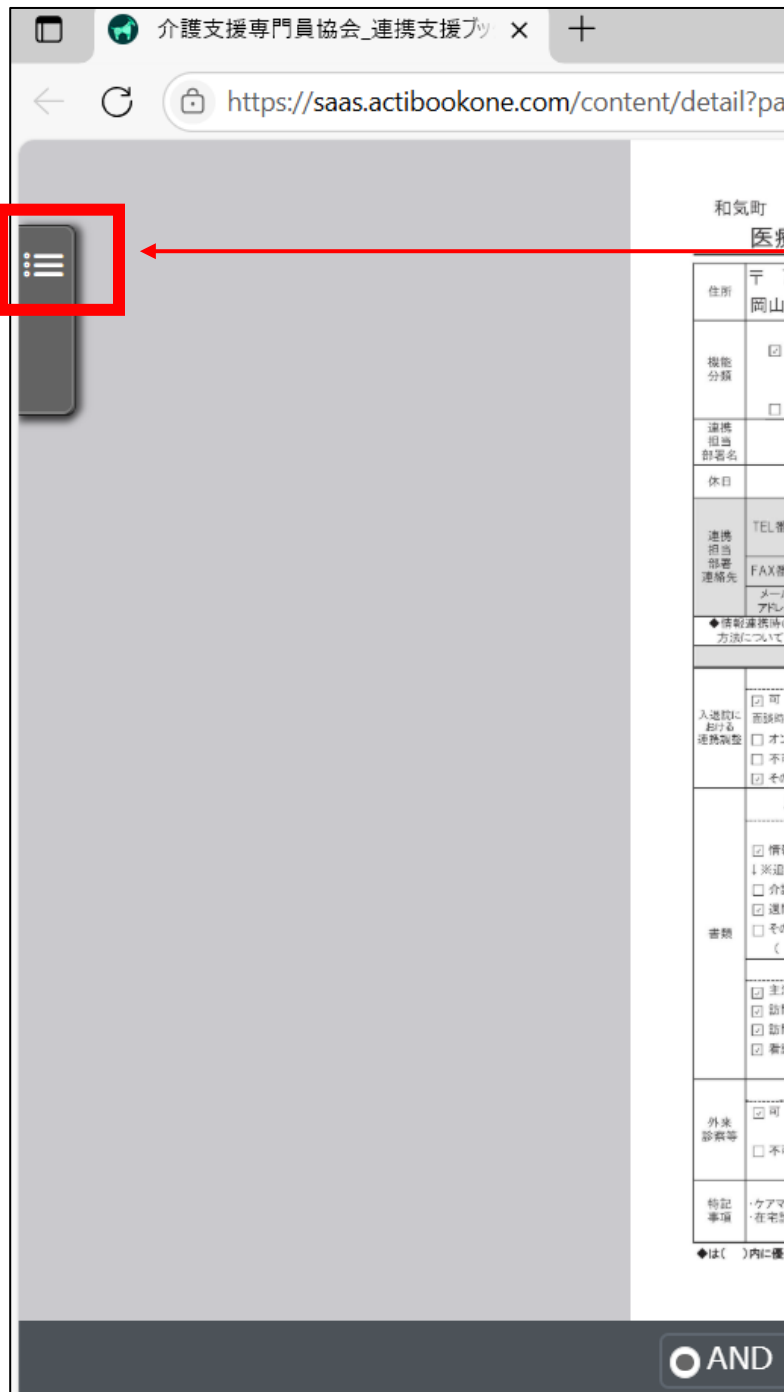
◆医療系サービスの確認方法
 (1) 電話相談 () SNS
 () 来院 ()
 () FAX () その他
 () メール ()

特記事項

◆は()内に優先順位番号を記載

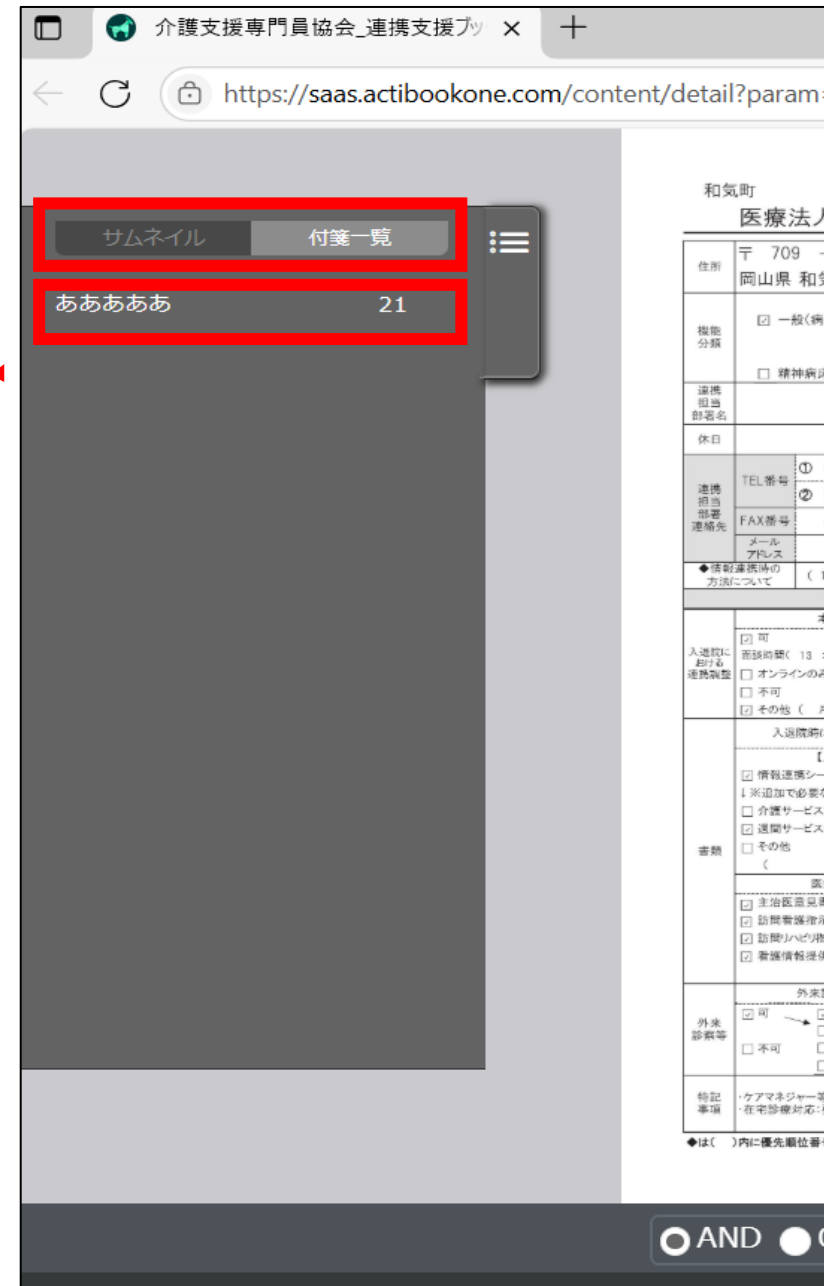
⑥付箋マークをクリック
 すると、付箋メモを
 非表示にすることが
 できます。

非表示後は丸いマークに
 変わります。



【ハンバーガーメニュー】

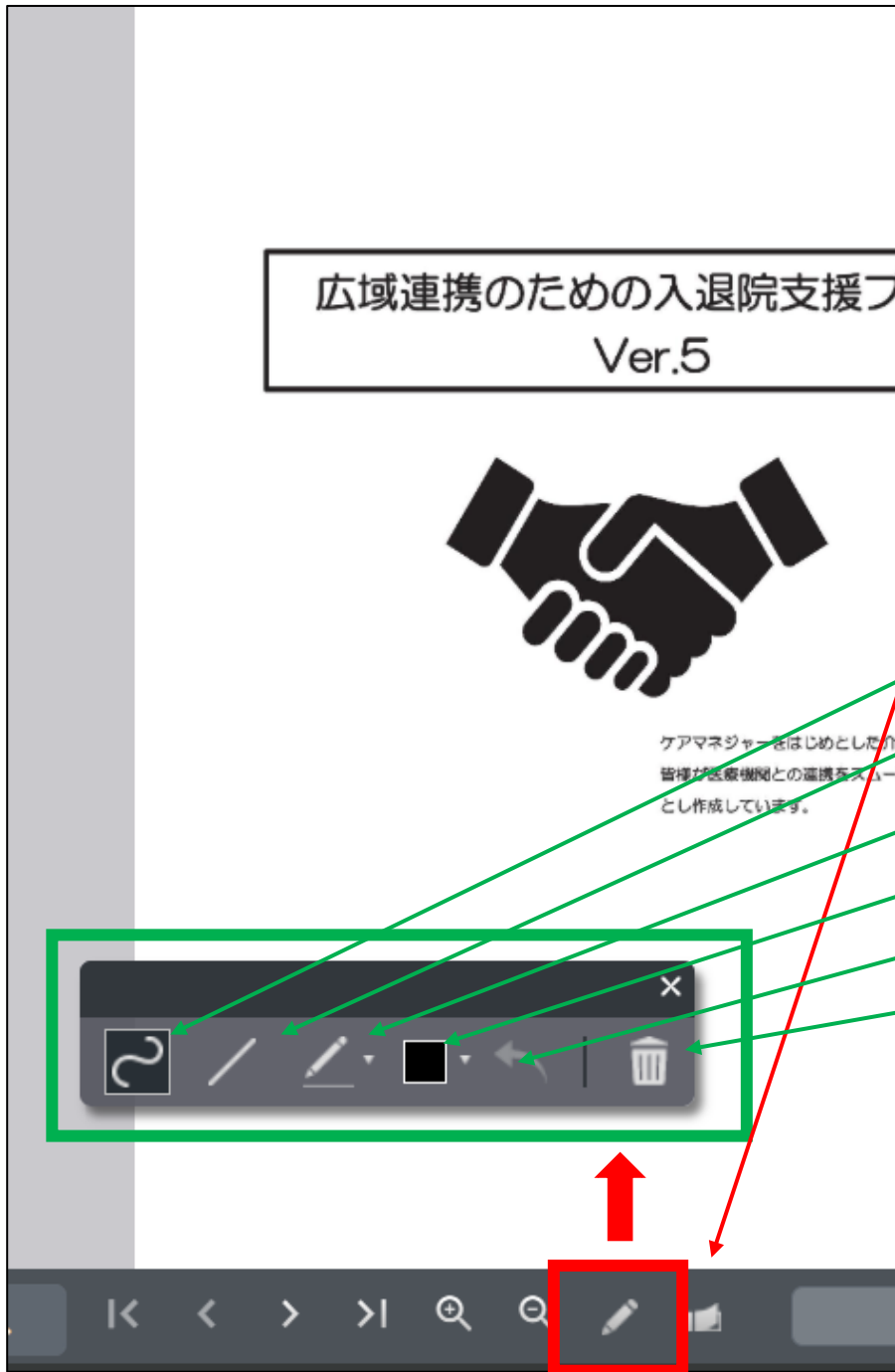
- ①画面左側のこの部分を
クリックし、
メニューを開きます。
- ②・サムネイル
・付箋箇所一覧 が表示
- ③付箋一覧の項目を
クリックすると
該当するページへ
移動します。
- ④もう一度クリックすると
元に戻ります。



マーカーをクリックすると・・・
マーカーバーが表示されます。

<左から>

- ・フリーハンド描画ツール
- ・直線描画ツール
- ・ペン／先／太さを選択
- ・色の選択
- ・描画内容を一つ前に戻す
- ・描画内容を全削除



岡山県 岡山市北区
岡山医療センター

記入日 令和6年 11月

住所	〒701-1192 岡山県 岡山市北区田益1711-1		代表TEL番号	086-294-9911
			代表FAX番号	086-294-9557
機能分類	<input checked="" type="checkbox"/> 一般(病床) <input type="checkbox"/> 特定機能病院 <input type="checkbox"/> 急性期 <input type="checkbox"/> 地域包括ケア病院 <input type="checkbox"/> 緩和ケア病棟 <input type="checkbox"/> 障害者医療等病棟 <input type="checkbox"/> 回復期/リハビリ病棟 <input type="checkbox"/> 地域包括医療病棟 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	<input type="checkbox"/> 精神科病棟 <input type="checkbox"/> 結核病棟 <input type="checkbox"/> 医療療養病棟 <input type="checkbox"/> 感染症病棟			
連携担当部署名	患者支援センター(地域医療連携室・入退院支援センター)		連携担当職員名	有
休日	土・日・祝・12/29~1/3		有	有
連携担当部署連絡先	TEL番号	① (086) - 294 - 9911 内線番号 () 対応時間 8時~17時	② () - () 内線番号 () 対応時間	
	FAX番号	(086) - 294 - 9557 対応時間 0時~24時		
	メールアドレス	504-info@mail.hosp.go.jp	<input checked="" type="checkbox"/> 代表	<input type="checkbox"/> 事務担当
◆情報連携時の方法について	(1) 担当部署へ電話 (2) FAX () メール () その他独自ツール ()			
医療従事者と介護サービス担当者間の連携方法(ルール)や、望ましい方法について				
入退院における連携調整	本人との面談	入院時連携の方法	退院時連携の方法	
	<input checked="" type="checkbox"/> 可 面談時間(13 : 00)~(17 : 00) <input type="checkbox"/> オンラインのみ <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携可能 <input checked="" type="checkbox"/> FAX・電話等による情報連携 <input checked="" type="checkbox"/> オンラインでの情報連携 <input checked="" type="checkbox"/> ソーシャルワーク等との連携希望 <input type="checkbox"/> 入退院(看護部等)との連携希望	<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携 <input checked="" type="checkbox"/> 対面の退院前打ち合わせ <input checked="" type="checkbox"/> オンラインでの情報連携 <input type="checkbox"/> 書面による情報連携	
書類	入退院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ)		ケアマネジャー等書類持参先	◆ケアマネジャー等書類提出先
	【入院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) ↓※追加が必要な書類 <input type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1~3表) <input type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 ()	【退院時】 <input type="checkbox"/> 退院時変更があった場合の介護サービス計画書 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 担当医師 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()	<input type="checkbox"/> (2) <input type="checkbox"/> (1) <input type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> (3) <input type="checkbox"/> ()
医療機関作成(交付)可能書類		医療機関作成窓口	◆医療機関作成書類	
<input checked="" type="checkbox"/> 主治医意見書 <input checked="" type="checkbox"/> デイケアへの診療情報提供書 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問看護指示書 <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> 訪問リハビリ指示書 <input type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()		<input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護部 <input type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> (文書係)	<input type="checkbox"/> (1) 電話相談 <input type="checkbox"/> (3) 直接持ち寄り <input type="checkbox"/> (4) 郵送 <input type="checkbox"/> (2) FAX <input type="checkbox"/> () その他	
特記事項		◆医療サービス提供の確保 (1) 電話相談 () SNS () 来院 () FAX () その他 () メール ()		

このように描画できます！！

- ・フリーハンド描画ツール
- ・直線描画ツール
- ・ペン／先／太さを選択
- ・色の選択
- ・描画内容を一つ前に戻す
- ・描画内容を全削除

※一つだけ消去することはできません

メール アドレス		oomotohosp@ybb.ne.jp		<input checked="" type="checkbox"/> 代表	<input type="checkbox"/> 事務担当	<input type="checkbox"/>
◆情報連携時の 方法について		(1) 担当部署へ電話 (2) FAX (3) メール () その他独自ツール ()				
医療従事者と介護サービス担当者の連携方法(ルール)や、望ましい方法について						
入退院に おける 連携形態	本人との面談		入院時連携の方法		退院時連携	
	<input checked="" type="checkbox"/> 可 面談時間(8 : 00)~(17 : 00)		<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携可能		<input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携	
	<input type="checkbox"/> オンラインのみ		<input checked="" type="checkbox"/> FAX・電話等による情報連携		<input checked="" type="checkbox"/> 対面の退院前カン	
	<input type="checkbox"/> 不可		<input type="checkbox"/> オンラインでの情報連携		<input type="checkbox"/> オンラインでの情	
<input type="checkbox"/> その他 ()		<input checked="" type="checkbox"/> ソーシャルワーカー等との連携希望		<input type="checkbox"/> 書面による情報連		
書類	入退院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ)			ケアマネジャー等 書類持参先		◆ケ 書
	【入院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) ↓※追加に必要な書類 <input checked="" type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1~3表) <input checked="" type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 ()			【退院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 退院時変更が あった場合の 介護サービス計画書 <input type="checkbox"/> その他 ()		<input type="checkbox"/> 受付 (3) <input type="checkbox"/> 外来看護師 (2) <input type="checkbox"/> 担当医師 (4) <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 () <input type="checkbox"/> その他 (1)
	医療機関作成(交付)可能書類			医療機関作成窓口		◆医療機関作
	<input checked="" type="checkbox"/> 主治医意見書 <input type="checkbox"/> デイケアへの 訪問看護指示書 診療情報提供書 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問リハビリ指示書 <input type="checkbox"/> その他 () <input checked="" type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()			<input type="checkbox"/> 受付 (1) 電話相談 <input type="checkbox"/> 外来看護師 (3) 直接持参 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 (2) 郵送 <input type="checkbox"/> その他 (4) FAX () その他 ()		
外来 診療等	外来診療の同行について		在宅診療対応		◆医療系サービスの確認	
	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 外來事務へ連絡 <input type="checkbox"/> 外來看護師へ連絡 <input type="checkbox"/> 医療連携担当部署へ連絡 <input type="checkbox"/> 連絡不要		<input type="checkbox"/> 訪問診療 <input type="checkbox"/> 往診 <input checked="" type="checkbox"/> 対応なし <input type="checkbox"/> 看護士対応		(1) 電話相談 () SNS (2) 来院 (3) FAX () その他 (4) メール ()	
特記 事項						
◆は()内に優先順位番号を記載						
15 県内マップへ戻る						

【AND】とは
 (例：岡山 倉敷) と入力すると
 岡山と倉敷というワードが入った
 ページが表示されます。

【OR】とは
 (例：岡山 倉敷) と入力すると
 岡山もしくは倉敷というワードが
 入ったページが表示されます。

☒ AND ☐ OR

コンテンツ内の文字を検索



2024 岡山県保健福祉部医療推進課委託事業

岡山市北区 医療法人天声会 おおもと病院

記入日 令和6年 11 月 2 日

岡山医療センター

〒700 - 0924 岡山県 岡山市北区大元1-1-5 代表TEL番号 086 - 241 - 6888

〒701 - 1192 岡山県 岡山市北区市益1711-1 代表TEL番号 086 - 294 - 955

機能分類 ☒ 一般(病床) ☐ 特定機能病院 ☐ 緩和ケア病棟 ☐ 地域包括医療機関 ☐ その他

連携担当部署名 看護部

休日 土PM・日・祝

TEL番号 ① (086) - 241 - 6888 ② (086) - 241 - 6885 FAX番号 (086) - 241 - 6886 メールアドレス oomotohosp@ybb.ne.jp

◆情報連携時の方法について (1) 担当部署へ電話 (2) 担当部署へメール

5 のページへ

岡山医療センター 岡山市東区 岡山記念病院 岡村一心堂病院

7 のページへ

南岡山医療センター 備前市 草加病院 市立備前病院

19 のページへ

535353535318021802180301801801801801802377272238238238
2382382392412431622456161612127402162162173236212441512
4561616161727272 岡山岡山医療センター 心臓病精原病院岡山済生会総合病院済生会外来センター病院喜多村病院川崎医科大学総合医療センター川崎医科大学

19 のページへ

高齢者医療センター光生病院岡山赤十字病院おおもと病院岡山市立市民病院岡山県健康づくり財団附属病院岡山記念病院岡山大学病院岡山県精神科医療センター幸町記念病院同仁病院河田病院岡山中央病院万成病院淳風会ロングライフホスピタル岡山水清会病院川旭岡山後楽園西川原・就実備前三門吉備津北長瀬庭瀬元大【病院】岡山市/北区48445377171616161313131福渡病院岡山医療センターつばさもたろう往診クリニック尾上内科循環器内科医院おおもと病院森谷外科医院岡山県健康づくり財団附属病院いのちの内

◆は()内に優先順位番号を記載

県内マップへ戻る 地域マップへ戻る

○ AND ● OR 岡山医療センター

コンテンツ内の文字を検索します！！

(例)

【AND】で岡山医療センターを検索すると、該当ページが全て検索結果で黄色く表示されます。

シェアをクリックすると・・・



“X” “LINE”で情報共有できます。

市県 連絡先	FAX番号 (086) - 241 - 6896	対応時間 9 : 00
	メールアドレス oomotohosp@ybb.ne.jp	<input checked="" type="checkbox"/> 代表 <input type="checkbox"/> 事務担当 <input type="checkbox"/> 他
◆情報連携時の方法について (1) 担当部署へ電話 (2) FAX (3) メール () その他独自ツール ()		
医療従事者と介護サービス担当者間の連携方法(ルール)や、望ましい方法について		
入退院に おける 連携状況	本人との面談 <input checked="" type="checkbox"/> 可 面談時間(9 : 00)～(17 : 00) <input type="checkbox"/> オンラインのみ <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> その他 ()	入院時連携の方法 <input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報連携可能 <input checked="" type="checkbox"/> FAX・電話等による情報連携 <input type="checkbox"/> オンラインでの情報連携 <input type="checkbox"/> ソーシャルワーカー等との連携希望 <input checked="" type="checkbox"/> 入退院時(看護等)との連携希望
	退院時連携の方法 <input checked="" type="checkbox"/> 面談による情報収集 <input checked="" type="checkbox"/> 対面の退院前カンファ <input type="checkbox"/> オンラインでの情報収 <input type="checkbox"/> 書面による情報連携	
書類	入退院時に必要な書類(ケアマネジャー等から医療機関へ) 【入院時】 <input checked="" type="checkbox"/> 情報連携シート(現状が分かるもの) ※追加が必要な書類 <input checked="" type="checkbox"/> 介護サービス計画書(1～3表) <input checked="" type="checkbox"/> 退院サービス計画書(3表のみ) <input type="checkbox"/> その他 ()	ケアマネジャー等 書類持参先 <input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護師 <input type="checkbox"/> 担当医師 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()
	◆ケアマ 書類 (3) 直 (2) FA (4) メ () SN (1) 郵 () モ	
医療機関作成(交付)可能書類 <input checked="" type="checkbox"/> 主治医意見書 <input type="checkbox"/> デイケアへの <input checked="" type="checkbox"/> 訪問看護指示書 <input type="checkbox"/> 診療情報提供書 <input checked="" type="checkbox"/> 訪問リハビリ指示書 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 看護情報提供書 ()		医療機関作成窓口 <input type="checkbox"/> 受付 <input type="checkbox"/> 外来看護師 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当 <input type="checkbox"/> その他 ()
◆医療機関作成 (1) 電話相談 (3) 直接持参 (2) 郵送 (4) FAX () その他 ()		
外來 診療等	外來診療の同行について <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 外來事務へ連絡 <input type="checkbox"/> 外來看護師へ連絡 <input checked="" type="checkbox"/> 医療連携担当部署へ連絡 <input type="checkbox"/> 連絡不要	在宅診療対応 <input type="checkbox"/> 訪問診療 <input type="checkbox"/> 往診 <input checked="" type="checkbox"/> 対市なし <input type="checkbox"/> 看取り対応
◆医療系サービスの確認方法 (1) 電話相談 () SNS (2) 来院 () (3) FAX () その他 (4) メール ()		
特記事項		
◆は()内に優先順位番号を記載		

15

県内マップへ戻る 地域

○ AND ● OR コンテンツ内の文字を検索

シェア 印刷 PDF

その他注意事項

- 保存した「付箋」や「マーカ―」は、お使いの機器（パソコン・スマホ・タブレット）でのみ表示されます。他の機器では表示されません。また、ブラウザのキャッシュクリア、OSの再インストールなどで、消えて困る「付箋」や「マーカ―」がある場合は、必要に応じてスクリーンショット（プリントスクリーン）で保存してください。

スマートフォンを機種変更する際、通常使用している機器以外で検索をする際は、ご注意ください。

- 使用状況により表示の切り替えが遅くなる恐れがあります。