

令和8年度 岡山県介護支援専門員専門・更新（就業者向け）研修 受講にあたっての連絡事項

1 使用テキスト

「ケアマネジメント実践テキスト 介護支援専門員法定研修2024年新カリキュラム対応版」を研修時必ず持参してください。令和6年度より新カリキュラムとなりテキストが新しくなりました。テキストの詳細は同封のチラシをご覧ください。購入希望者の方には、中央法規出版より事前にご自宅に郵送します。

※課程Ⅰから受講の方は4月22日（水）までに、課程Ⅱのみ受講の方は6月30日（火）までにお手元に届かない場合は、至急岡山県介護支援専門員協会までご連絡をお願いいたします。

2 講義資料

岡山県介護支援専門員協会事務局より事前にご自宅に郵送します。

※課程Ⅰの講義資料は4月22日（水）までに、課程Ⅱの講義資料は6月30日（火）までにお手元に届かない場合は、至急岡山県介護支援専門員協会までご連絡をお願いいたします。

3 遅刻、早退、欠席

遅刻、早退、欠席をする場合は、あらかじめ岡山県介護支援専門員協会に連絡の上、「遅刻・早退届・欠席届（別記様式2）」を提出すること。

4 課題について

各課題様式、URL等は協会HP内「令和8年度 岡山県介護支援専門員専門・更新（就業者向け）研修」に掲載します。

アンケート機能の操作方法は決定通知に係る受講案内18ページ「課題の提出について」をご参照ください。

※アンケート機能は4月13日（月）以降より利用できます。

※送信完了後、自動的に返信メールが届き、ご自身の回答内容が確認できます。

① 目標設定シート（課程Ⅰ・Ⅱ共通）

日本協会ログイン後の受講管理システム内「アンケート」より提出してください。

提出期限：課程Ⅰから受講の方は4月23日（木）

課程Ⅱのみ受講の方は7月1日（水）

② 「専門研修課程Ⅰにおける課題作成について」（課程Ⅰのみ）

同封している課題シートで課題を作成してください。1日目に使用します。

③ 「所属事業所の所在する市町村等の社会資源情報」（課程Ⅱのみ）

動画配信科目内にて使用します。

日本協会ログイン後の受講管理システム内「アンケート」より提出してください。

提出期限：7月1日（水）

④ 「専門研修課程Ⅱにおける課題作成について」（課程Ⅱ）

同封の課題シートを作成し指定日（会場研修初日）に持参してください。

HP掲載：6月下旬頃

5 研修記録シートについて

- ・課程Ⅰ…後日講義資料と一緒に送付いたします。受講管理システム内「アンケート」より提出してください。

提出期限：

自己評価（受講前） 4月23日（木）

自己評価（受講後）・研修記録シート 7月1日（水）

- ・課程Ⅱ…後日講義資料と一緒に送付いたします。受講前自己評価は受講管理システム内「アンケート」より提出してください。

提出期限：

自己評価（受講前） 7月1日（水）

自己評価（受講後）・研修記録シート 各クール最終日より一週間後

※尚、自己評価・研修記録シート様式は協会HP内「令和8年度 岡山県介護支援専門員専門・更新（就業者向け）研修」にも掲載しておりますのでご活用ください。

※課程Ⅱ 自己評価・研修記録シート様式は6月頃に掲載予定です。

6 会場研修

- ・課程Ⅰ…第1日目（会場研修）持参物

- ①バーコード受講票（決定通知書返信用封筒・決定通知書左肩）
- ②使用テキスト「ケアマネジメント実践テキスト 介護支援専門員法定研修2024年新カリキュラム対応版」
- ③講義資料・研修記録シート（これらは別途郵送予定です）
- ④課題「専門研修課程Ⅰにおける課題作成について」

- ・課程Ⅱ…第1日目（会場研修）持参物

- ①バーコード受講票（決定通知書返信用封筒・決定通知書左肩）
- ②使用テキスト「ケアマネジメント実践テキスト 介護支援専門員法定研修2024年新カリキュラム対応版」
- ③講義資料・研修記録シート（これらは別途郵送予定です）
- ④課題「専門研修課程Ⅱにおける課題作成について」

《研修に関する問い合わせ先》

一般社団法人岡山県介護支援専門員協会 事務局

T E L : 0 8 6 - 9 5 3 - 4 9 5 3 【平日：9時～17時】

F A X : 0 8 6 - 9 5 3 - 4 9 5 4

E-mail : web@gia-ocma.org

ホームページ URL : <https://www.gia-ocma.org>

QRコード：

